

市有施設における感染防止対策（チェックリスト）

項目		チェック内容	施設の具体的対応
現状のリスク評価	接触感染のリスク評価	<input checked="" type="checkbox"/> 他者と共有する物品やドアノブなど手が触れる場所と頻度を特定 <input checked="" type="checkbox"/> 高頻度接触部位（テーブル、椅子の背もたれ、ドアノブ、電気のスイッチ、電話、キーボード、タブレット、タッチパネル、蛇口、手すり、エレベーターのボタンなど）には特に注意	<input type="checkbox"/> 使用前後の消毒の徹底 <input type="checkbox"/> 備品の共有範囲の限定（共有はグループのみ）
	飛沫感染のリスク評価	<input checked="" type="checkbox"/> 換気の状態を考慮しつつ、人と人との距離がどの程度維持できるか、施設内で大声などを出す場がどこにあるかなどを評価	<input type="checkbox"/> 活動中ドア、窓を開けて密閉を避ける。 <input type="checkbox"/> 座席の配置の際、間隔をあける。 <input type="checkbox"/> 対面にならないよう配慮する。
基本的な留意点		<input checked="" type="checkbox"/> 人との接触を避け、対人距離を確保（できるだけ2mを目安。床に立ち位置を明示するなど密にならない工夫） <input checked="" type="checkbox"/> 感染防止のための入館者の整理（密にならないように対応。発熱又はその他の感冒様症状を呈している者及び不要不急の外部業者等の入館制限を含む） <input checked="" type="checkbox"/> 入口及び施設内の手指の消毒設備の設置 <input checked="" type="checkbox"/> マスクの着用（職員及び入館者に対する周知） <input checked="" type="checkbox"/> 施設の換気（窓開け、換気扇、扇風機等） <input checked="" type="checkbox"/> 施設の消毒 <input checked="" type="checkbox"/> 利用者の事前の健康チェック実施の依頼（発熱、風邪症状の有無等） <input checked="" type="checkbox"/> 施設内での集団での懇談や飲食は控えさせる。	<input type="checkbox"/> 教室参加人数の調整を行う。 <input type="checkbox"/> 入館時に体温・体調チェックを行う。 <input type="checkbox"/> 活動中は、ドア、窓を定期的な開け換気をする。 <input type="checkbox"/> 活動時は、1人1テーブルで実施する。 <input type="checkbox"/> 施設の使用前後は、消毒を行う。 <input type="checkbox"/> 手指消毒薬の設置。 <input type="checkbox"/> 当面の間、利用者は昼食を摂らず活動終了後、送迎を行う。
入館制限		<input checked="" type="checkbox"/> 入館制限を行う場合には、待機や行列の場所を確保（床に待ち位置を明示するなど、間隔を空けて密にならない工夫。館外の場合には、熱中症対策など特段の配慮） <input checked="" type="checkbox"/> 施設の面積・構造等に応じた、具体的な入館制限の基準の設定 <input checked="" type="checkbox"/> 入館制限について利用者の理解が得られるよう丁寧な説明（ホームページ等での周知、当日の呼び掛けなど） <input checked="" type="checkbox"/> 事前予約制の導入など、入館者の分散化による入館制限の回避	<input type="checkbox"/> 少人数グループ編成にし、利用人数の分散化を図る。 <input type="checkbox"/> 事業所おたより、通知文にてグループの再編成等周知する。
(症状のある人の入館制限)		<input checked="" type="checkbox"/> 発熱や軽度であっても咳・咽頭痛などの症状がある人は入館しないよう呼び掛け。業者等は、決まった場所でやり取りを行い、入館が必要な場合は、発熱者を体温計などで特定し入館を制限する。また、利用者に対しては原則送迎前に体温測定を行う。 <input checked="" type="checkbox"/> 万が一感染が発生した場合に備え、個人情報の取扱に十分注意しながら、入館者等の名簿を適正に管理	<input type="checkbox"/> 事業所おたより、通知文にて、来館時の注意事項を知らせる。 <input type="checkbox"/> 来館時に体温チェックを行う。 <input type="checkbox"/> 利用日は自宅で体温測定を行ってもらう。 <input type="checkbox"/> 熱、咳等の症状があった場合は利用を控えてもらう。 <input type="checkbox"/> 来館時の体温、利用時間等職員が記録する。
共用物品・設備の消毒等		<input checked="" type="checkbox"/> 他人と共用する物品や手が頻回に触れる箇所を工夫して最低限にする。 <input checked="" type="checkbox"/> 複数の人の手が触れる場所を適宜消毒。特に、手や口が触れるものは、適切に洗浄消毒するなど特段の対応を実施 <input checked="" type="checkbox"/> 利用料の収受には消毒済のトレイを介して行う。	<input type="checkbox"/> 消毒場所のチェックリストの作成 <input type="checkbox"/> 使用する道具類は共有せず、個々に使用する。（人数分そろえる。） <input type="checkbox"/> 利用料はつり銭がないようお願いをし、ビニール袋に入れて提出してもらう。 <input type="checkbox"/> 利用料の収受は、トレイを使用する。
受付窓口等		<input checked="" type="checkbox"/> 受付窓口など、人と人が対面する場所は、アクリル板・透明ビニールカーテンなどで遮蔽	<input type="checkbox"/> 受付にビニールカーテンを設置する。
トイレ		<input checked="" type="checkbox"/> 便器内は、通常の清掃 <input checked="" type="checkbox"/> 不特定多数が接触する場所は、清拭消毒を実施 <input checked="" type="checkbox"/> トイレの蓋を閉めて汚物を流すよう表示 <input checked="" type="checkbox"/> 個人タオルを準備 <input checked="" type="checkbox"/> 共通のタオルは禁止	<input type="checkbox"/> 便座、手すりは毎日消毒する。 <input type="checkbox"/> 個人でタオルを用意してもらう。 <input type="checkbox"/> トイレの蓋を閉めて汚物を流すよう表示する。
休憩スペース		<input checked="" type="checkbox"/> 一度に休憩する人数を減らし、対面で食事や会話をしないようにする。 <input checked="" type="checkbox"/> 休憩スペースは、常時換気することに努める。 <input checked="" type="checkbox"/> 共有する物品(テーブル、いす等)は、定期的に消毒	<input type="checkbox"/> ロビー（休憩所）の物品の消毒を行う。 <input type="checkbox"/> 当面の間、利用者は昼食を摂らず活動終了後、送迎を行う。 <input type="checkbox"/> 定期的に換気を行う。

<p>ゴミの廃棄</p>	<ul style="list-style-type: none"> ☑鼻水、唾液などが付いたごみは、ビニール袋に入れて密閉して縛る。 ☑ゴミを回収する人は、マスクや手袋を着用 ☑マスクや手袋を脱いだ後は、必ず石鹸と流水で手洗い ☑来館者が使用したマスク、ティッシュ等のごみの持ち帰り 	<ul style="list-style-type: none"> ○ゴミ箱にはビニールをかぶせ、そのまま廃棄できるようにする。 ○ごみの撤去の際、マスク、手袋を着用する。 ○ごみ処理後は必ず手洗いを行う。 ○来館者が使用したマスク、ティッシュ等のごみの持ち帰りの協力をお願いする声掛けを行う。
<p>清掃・消毒</p>	<ul style="list-style-type: none"> ☑市販の界面活性剤含有の洗剤や漂白剤を用いて清掃 ☑通常の清掃後に、不特定多数が触れる環境表面を、始業前、昼休みに清拭消毒 ☑手が触れることがない床や壁は、通常の清掃 	<ul style="list-style-type: none"> ○始業前、活動終了後、清掃し、漂白剤を希薄したもので机、いす、手すり等の消毒を行う。
<p>個々の職員の対応</p>	<ul style="list-style-type: none"> ☑ユニフォームや衣服はこまめに洗濯 ☑手洗いや手指消毒の徹底 ☑マスク着用を励行 	<ul style="list-style-type: none"> ○制服等は、こまめに洗濯するよう周知する。 ○業務中のマスク着用義務。 ○業務終了ごとに手洗いの励行。
<p>プール (組立式を含む)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ☑プール内が密集しないよう適切な人数での利用 ☑監視員等による利用者の体調の確認を行うこと。 ☑利用者の健康状況のチェックを実施してもらうこと。 	<ul style="list-style-type: none"> ○少人数グループ編成にする。 ○活動前に体温・血圧・体調チェックを行う。 ○熱、咳等の症状があった場合は利用を控えてもらう。 ○来館時の体温、利用時間等職員が記録する。 ○プール内では全レーンを使用し、密にならないようにする。
<p>多目的ホール</p>	<ul style="list-style-type: none"> ☑人との接触を伴う行為を制限する。 ☑感染防止のための入館者の整理（密にならないように対応。発熱又はその他の感冒様症状を呈している者の入館制限を含む） ☑館内の換気を十分行うこと（窓の開放等） ☑不特定多数が触れる環境表面を、使用後に清拭消毒 ☑消毒薬、体調管理に必要な備品（体温計等）の準備 ☑ごみの持ち帰り 	<ul style="list-style-type: none"> ○少人数グループ編成にする。 ○来館時に体温・体調チェックを行う。 ○熱、咳等の症状があった場合は利用を控えてもらう。 ○来館時の体温、利用時間等職員が記録する。 ○活動中は、定期的に窓を開けて換気する。 ○施設使用前後は、消毒を行う。 ○手指消毒の設置。
<p>送 迎</p>	<ul style="list-style-type: none"> ☑人との接触を避け、対人距離を確保 ☑感染防止のための乗車人数の調整（密にならないように対応。） 	<ul style="list-style-type: none"> ○乗車人数の調整を行う。 ○密接しないよう、座席配置に配慮する。 ○危険のないよう配慮しながら、換気を行う。 ○降車後、ドア、座席、手すりの消毒を行う。
<p>貸 館</p>	<p>【会議室】</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑人との接触を避け、対人距離を確保（できるだけ2mを目安。） ☑感染防止のための入館者の整理（密にならないように対応。発熱又はその他の感冒様症状を呈している者の入館制限を含む） ☑主催者（責任者）には健康状態チェックを実施してもらう（発熱や軽度であっても咳・咽頭痛などの症状がある人は入館しないよう呼び掛け。状況によっては、発熱者を体温計などで特定し入館を制限） ☑万が一感染が発生した場合に備え、個人情報取扱に十分注意しながら、入館者等の名簿を適正に管理 ☑不特定多数が触れる環境表面を、使用後に清拭消毒 ☑施設の換気を十分行うこと（窓開け、扇風機等） ☑マスクの着用 ☑消毒薬、体調管理に必要な備品（体温計等）の準備 ☑ごみの持ち帰り 	<ul style="list-style-type: none"> ○ホームページ、通知文にて感染症対策をとるよう周知を徹底する。 ○申請時に注意事項の説明を行い、対応についての確認を行う。 ○申請内容によって、助言を行う。 ○使用簿（チェックリスト）を作成し、記入をしてもらう。

	<p>【多目的ホール】</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 人との接触を伴う行為を制限する。 <input checked="" type="checkbox"/> 感染防止のための入館者の整理（密にならないように対応。発熱又はその他の感冒様症状を呈している者の入館制限を含む） <input checked="" type="checkbox"/> 館内の換気を十分行うこと（窓の開放等） <input checked="" type="checkbox"/> 主催者（責任者）には健康状態チェックを実施してもらう （発熱や軽度であっても咳・咽頭痛などの症状がある人は入館しないように呼び掛け。状況によっては、発熱者を体温計などで特定し入館を制限） <input checked="" type="checkbox"/> 万が一感染が発生した場合に備え、個人情報の取扱いに十分注意しながら、入館者等の名簿を適正に管理 <input checked="" type="checkbox"/> 不特定多数が触れる環境表面を、使用後に清拭消毒 <input checked="" type="checkbox"/> 用具は持参とする <input checked="" type="checkbox"/> 消毒薬、体調管理に必要な備品（体温計等）の準備 <input checked="" type="checkbox"/> ごみの持ち帰り <p>【グラウンド】</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 人との接触を伴う行為を制限する。 <input checked="" type="checkbox"/> 利用者同士の間隔（2m）をあけること（密集しないようにする） <input checked="" type="checkbox"/> 主催者（責任者）には健康状態チェックを実施してもらう （発熱や軽度であっても咳・咽頭痛などの症状がある人には利用を遠慮してもらうように伝える。状況によっては、発熱者を体温計などで特定し利用を制限） <input checked="" type="checkbox"/> 万が一感染が発生した場合に備え、個人情報の取扱いに十分注意しながら、利用者等の名簿を適正に管理 <input checked="" type="checkbox"/> 不特定多数が触れる環境表面を、使用後に清拭消毒 <input checked="" type="checkbox"/> 用具は持参とする <input checked="" type="checkbox"/> 消毒薬、体調管理に必要な備品（体温計等）の準備 <input checked="" type="checkbox"/> ごみの持ち帰り 	
--	--	--